

ПРИКАЗ

31 января 2023 года

№ 34

**Об организации летней оздоровительной работы
в лагере с дневным пребыванием**

На основании Закона Волгоградской области от 15.07.2010 г. № 2079 – ОД «Об организации отдыха и оздоровления детей Волгоградской области», Постановления Администрации Даниловского муниципального района от 16.11.2022 г. № 179-п. «Об организации лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Даниловского муниципального района в 2023 г.», с целью создания благоприятных условий для организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнцеград» на базе образовательного учреждения:

- летний период:

1 смена	с 15 июня по 10 июля 2023 года	125 воспитанников.
2 смена	с 12 июля по 04 августа 2023 года	75 воспитанников.

- осенний период:

1 смена	с 30 октября по 3 ноября 2023 года	40 воспитанников.
----------------	---	--------------------------

2. Определить сроки работы каждой смены: в период летних каникул не менее 18 рабочих дней, в период осенних каникул не менее 5 рабочих дней.

3. Утвердить режим работы лагерей:

с 08³⁰ до 14³⁰ Режим питания: завтрак, обед.

оздоровительные мероприятия.

различные формы общественно-полезного труда (приложение № 1).

4. Утвердить списочный состав сотрудников работающих в пришкольном лагере (приложение № 2).

5. Назначить ответственным за организацию лагеря с дневным пребыванием на базе ОУ **Концедалова В.А., старшего методиста, ответственного за ВР.**

6. **Концедалову В.А., старшему методисту, ответственному за ВР:**

6.1. Обеспечить организованный отдых максимального количества обучающихся образовательных учреждений в период школьных каникул, находящихся в трудной

жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей из малоимущих, многодетных, неполных, опекунских и приемных семей, детей из семей безработных граждан, безнадзорных и беспризорных детей, от общего количества детей и подростков, запланированных к отдыху в 2023 году.

6.2. Руководствоваться при организации деятельности лагеря с дневным пребыванием приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

6.3. Своевременно обеспечивать готовность лагеря с дневным пребыванием «Солнцеград», к открытию и приему детей в соответствии с графиком.

6.4. Обратить внимание на организацию смен труда и отдыха, профильных смен, ориентированных на образовательные программы по экологии, туризму, краеведению, спорту, использование материальной базы и кадрового потенциала организаций дополнительного образования, различных форм и методов воспитательной работы, проведение мероприятий патриотического, гражданского, духовно-нравственного содержания, профилактике правонарушений среди детей и подростков.

6.5. Принять меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в период школьных каникул, создав условия для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию, в течение всего каникулярного времени.

6.6. Организовать своевременное прохождение медицинского осмотра работниками столовой, педагогами, занятыми в лагере в качестве воспитателей, техническими работниками.

6.7. Подготовить на территории школы зоны отдыха, физкультурно-спортивную, хозяйственную зоны в соответствии с требованиями.

7. Севрюковой Е.С., заведующей производством:

7.1. Организовать питание обучающихся в пришкольном лагере с учетом норм питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием.

7.2. Проинструктировать работников пищеблока о требованиях СанПиНа при проведении оздоровительных лагерей и контролировать их выполнение.

7.3. Установить стоимость набора продуктов питания в лагере при двухразовом питании – 109 рублей, исключив расходы, связанные с приготовлением питания, транспортными перевозками.

7.4. Согласовать 5-дневное и 18-дневное меню, технологические карты.

8. Скидиной О.А., методисту, ответственному за комплексную безопасность:

8.1. Провести инструктажи по обучению персонала летнего оздоровительного лагеря порядку действий при ЧС, угрозе терроризма, правилам противопожарной безопасности,

внутреннего распорядка и технике безопасности и обеспечить их неукоснительное исполнение.

8.2. Провести совместно с органами внутренних дел, местными отделами общественных организаций ВДПО профилактическую работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярный период.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Пестров А.А.

С приказом ознакомлены:

Основные виды общественно полезной деятельности учащихся в лагере с дневным пребыванием.

1. Самообслуживание (уборка места отдыха, сервировка обеденного стола, дежурство в обеденном зале.);
2. Уход за растениями и цветниками на территории школьного двора и в рекреациях школы;
3. Охрана окружающей среды;
4. Благоустройство территории (озеленение, уход за газонами, поддержание чистоты школьного двора, благоустройство мест отдыха на озере Ильмень, реке Медведице) ;
5. Уход за мемориальными комплексами, памятниками и другими исторически значимыми местами;
6. Оказание посильной помощи ветеранам, участникам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, взрослым, которые нуждаются во внимании и заботе.
7. Используются следующие формы организации общественно полезной деятельности учащихся: конкурсы, соревнования, акции, трудовые и экологические десанты, творческие проекты, субботники, смотры-конкурсы, «зеленые» и «голубые» патрули, концерты, дежурства и др.
8. Данный общественно полезный труд организуется в соответствии с планом работы в каникулярный период.
9. Воспитатели, при организации общественно полезного труда учащихся во время каникул несут ответственность за:
 10. подготовку оборудования (инструментов, приспособления, материалов);
 11. инструктаж учащихся по охране труда с регистрацией (записью) в журнале;
 12. выполнение учащимися правил техники безопасности, правил охраны труда и санитарно-гигиенических требований;
 13. сохранение жизни и здоровья учащихся в период выполнения общественно полезных работ.

Списочный состав сотрудников работающих в пришкольном лагере

1 смена (летний период):

1. Барсукова Наталия Ивановна, учитель начальных классов.
2. Борисова Ольга Николаевна, уборщица служебных помещений.
3. Буртовая Ирина Валентиновна, учитель математики
4. Буянова Елена Сергеевна, учитель начальных классов.
5. Гончарова Ольга Борисовна, учитель физики
6. Давиденко Валентина Петровна, учитель начальных классов.
7. Кириченко Валентина Александровна, учитель иностранного языка.
8. Кладова Татьяна Викторовна, учитель начальных классов.
9. Концедалов Владимир Анатольевич, старший методист.
10. Кравцов Владимир Александрович, учитель физической культуры
11. Краснова Нина Михайловна, учитель иностранного языка
12. Лагутина Наталья Николаевна, учитель начальных классов.
13. Любецкая Наталья Владимировна, учитель химии.
14. Митченко Лидия Николаевна, учитель начальных классов.
15. Мордвинцева Елена Владимировна, учитель географии
16. Муравьева Елена Владимировна, учитель начальных классов.
17. Николенко Олеся Николаевна, учитель начальных классов.
18. Новицкая Татьяна Александровна, подсобный кухонный рабочий.
19. Орлова Людмила Петровна, повар.
20. Романова Анна Александровна, учитель начальных классов.
21. Романовсков Михаил Иванович, учитель технологии.
22. Рябова Марина Николаевна, учитель начальных классов.
23. Савельева Ирина Владимировна, уборщица служебных помещений.
24. Севрюкова Елена Серафимовна, заведующая производством.
25. Смитюх Галина Владимировна, уборщица служебных помещений.
26. Терновая Галина Александровна, учитель начальных классов.
27. Тисленко Надежда Ивановна, вахтер.
28. Чеснокова Людмила Александровна, диетическая сестра.

2 смена (летний период):

1. Баранникова Елена Николаевна, учитель иностранного языка.
2. Гаврилов Александр Леонидович, рабочий по комплексному обслуживанию здания.
3. Гончаров Алексей Васильевич, учитель истории.
4. Егорова Алла Александровна, гардеробщица
5. Королёва Татьяна Станиславовна, повар.
6. Марченко Надежда Ивановна, уборщица служебных помещений.
7. Овчаров Сергей Викторович, учитель ОБЖ и ФК.
8. Плешивцева Марина Яковлевна, уборщица служебных помещений.

9. Романенко Анастасия Алексеевна, социальный педагог.
10. Романова Ирина Викторовна, учитель русского языка, литературы.
11. Севрюкова Елена Серафимовна, заведующая производством.
12. Фисенко Альбина Александровна, подсобный кухонный рабочий.
13. Чеснокова Людмила Александровна, диетическая сестра.
14. Шелихова Наталья Евгеньевна, учитель ИЗО.

1 смена (осенний период):

1. Борисова Ольга Николаевна, уборщица служебных помещений.
2. Борщенко Елена Яковлевна, учитель математики
3. Босова Надежда Григорьевна, учитель истории.
4. Брехов Владимир Николаевич, учитель русского языка, литературы
5. Гаврилов Александр Леонидович, рабочий по комплексному обслуживанию зданий.
6. Гордиенко Анна Николаевна, учитель русского языка, литературы
7. Киреева Елена Евгеньевна, учитель биологии
8. Королёва Татьяна Станиславовна, повар.
9. Лагутин Василий Николаевич, учитель информатики
10. Лукова Наталья Александровна, учитель математики.
11. Марченко Надежда Ивановна, уборщица служебных помещений.
12. Новицкая Татьяна Александровна, подсобный кухонный рабочий.
13. Орлова Людмила Петровна, повар
14. Плешивцева Марина Яковлевна, уборщица служебных помещений.
15. Савельева Ирина Владимировна, уборщица служебных помещений.
16. Севрюкова Елена Серафимовна, заведующая производством.
17. Смитюх Галина Владимировна, уборщица служебных помещений.
18. Тянтова Олимпиада Михайловна, старший методист, учитель иностранного языка.
19. Фисенко Альбина Александровна, подсобный кухонный рабочий.
20. Чеснокова Людмила Александровна, диетическая сестра.
21. Ярохович Мария Геннадьевна, учитель иностранного языка